

Aos doze dias do mês de dezembro de 2019, às 11 horas, na Avenida dos Metalúrgicos, nº 1.945, nas dependências da Escola Municipal de Educação Profissional e Saúde Pública Prof. Makiguti, a supervisora senhora Valdirene Tizzano da Silva, iniciou a reunião ordinária agradecendo a presença de todos, iniciou-se a pauta. **1- Calendário escolar 2020:** A supervisora explicou que esta proposta de calendário foi discutida com o corpo docente e equipe técnica pedagógica, fundamentada no regimento escolar. Passou a apresentar detalhadamente, mês a mês, explicou que o calendário é anual, dividido em dois semestres contendo 100 dias letivos cada um, perguntou se queriam tirar alguma dúvida e colocou a proposta em votação. Os conselheiros aprovaram o calendário escolar de 2020. **2- Processo seletivo 1º semestre de 2020:** A supervisora informou que a empresa VUNESP fará novamente o processo seletivo de ingresso de alunos para os 1º e 2º semestres/2020. Informou que neste semestre tivemos 6870 inscritos e 2565 inscrições pagas, a prova ocorrerá no dia 22/12/19. **3- Projeto Interdisciplinar em Saúde (PIS):** A supervisora parabenizou os trabalhos realizados durante o ano letivo no Projeto Interdisciplinar em Saúde, nos módulos I, II e III. No módulo I os alunos levaram o conhecimento construído para a comunidade com palestra e vivências sobre vários temas. O curso de Análises Clínicas e Hemoterapia trabalharam os temas de doação de sangue e medula óssea. O curso de Farmácia os temas descarte de medicamentos e sífilis. O curso de Saúde Bucal deu continuidade ao projeto de prática educativa em saúde bucal nos Centros de Educação Infantil da região. Cuidados de Idosos trabalhou temas como violência doméstica contra os idosos e autoestima na 3ª idade. O curso de Gerência em Saúde trabalhou os temas violência doméstica contra a mulher e doenças e tratamento de água. No módulo II trouxeram a comunidade para a escola e apresentaram os conhecimentos adquiridos no formato de feira de saúde compartilhando informações nas atividades do 1º semestre sobre Infecção Sexualmente Transmissíveis e no 2º semestre sobre o tema Câncer. A aluna Filomena fez uma observação sobre os banners que são expostos na Feira de Saúde, onde mencionam o salário nas respectivas áreas. Disse que o importante é mencionar a importância do curso, pois a maioria se interessa pelo maior salário oferecido, por isso a pouca procura pelo curso de Gerência. A professora Eliete disse que o relatório de observação no dia da Feira, permite o aluno a prestar mais atenção no conteúdo apresentando e que este deveria ser entregue no mesmo dia. O professor Fúlvio disse que poderíamos fazer uma pesquisa simples e esta ser entregue no mesmo dia e depois o relatório mais detalhado. A professora Eliete e os demais conselheiros concordaram. No módulo III os alunos apresentaram não só as habilidades como também comprovação da

formação em diferentes ambientes de aprendizagem. A supervisora perguntou aos conselheiros se consideraram satisfatória a execução dos Projetos Interdisciplinar em Saúde, todos foram unânimes em aprovar os Projetos Interdisciplinar em Saúde. **4) Pesquisa de satisfação:** A supervisora informou que a cada semestre é realizada uma pesquisa de satisfação com os alunos do módulo III, dos três turnos e passou a apresentar os resultados da pesquisa. Os resultados apresentados foram bastante promissores. Há uma incidência de 97% de alunos oriundos da zona leste, 82.3% terminaram seu ensino médio no modelo regular, 12% dos formandos já trabalham na área de formação e desses 72.2% trabalham na zona leste. Das 638 pesquisas recebidas 11,5% já possuem outra formação pela escola Makiguti e 83,2% fariam outro curso conosco. Dentre os cursos desejados como uma segunda opção de formação 22.8% apontam o curso de Análises Clínicas; 26.3% para o curso de Hemoterapia; 25,9% o curso de Farmácia; 11,5% para o curso de Saúde Bucal; 8,6% curso de Gerência em Saúde e 5% o curso de Cuidados de Idosos. Para os alunos, o significado de sua formação na Makiguti se divide em 44,3% em crescimento profissional, 18.6% mudança de vida, 14.6% em crescimento pessoal, 11,3% como perspectivas de uma vida melhor e outros 11% nas demais categorias. Após a apresentação dos dados passou a palavra aos conselheiros que concordaram com a pesquisa avaliando satisfatoriamente todos os cursos ministrados na escola sem nenhuma ressalva. **5- Metas:** A supervisora lembrou as metas para 2019. **1) Criar estratégias para diminuir a desistência ao curso de gerência em saúde. Meta cumprida:** Conseguimos diminuir a evasão do núcleo técnico, incluímos mais visitas técnicas, apresentação dos egressos, inclusão de aula com a supervisão com apresentação do processo de contratação por tempo determinado pelo Sistema Eletrônico de Informação, resposta imediata da coordenação e supervisão com as solicitações das turmas e planejamento com inclusão de aulas práticas nas disciplinas. Além de um aumento dos computadores do laboratório de Gerência (sala 31) de 18 para 33 máquinas e a realização do Contrata SP – Escola Makiguti com vagas específicas para o curso; **2) Integrar o módulo básico ao módulo técnico. Meta cumprida:** Oferecemos aula prática de biossegurança nos laboratórios e promovemos a interação dos professores do módulo básico com os professores dos módulos técnicos no planejamento. **3) Manter o acompanhamento mensal da frequência dos alunos. Meta cumprida:** foi realizado pela coordenação pedagógica juntamente com o corpo docente o acompanhamento do controle de frequência dos alunos e notificação para os casos mais graves. **4) Manter e criar estratégias de divulgação da pesquisa dos egressos. Meta cumprida:** realizamos pesquisa de campo, nas de Cidade Tiradentes, para saber a quantidade de profissionais formados

pela Makiguti, os resultados apresentados foram: 50% Técnico em Saúde Bucal, 78% Auxiliar em Saúde Bucal, 82% Técnico em Farmácia, 8% Técnico Administrativo. Esclareceu que nas Unidades Básicas de Saúde não há laboratório, por isso não encontramos Técnicos em Análises Clínicas, aumentamos nossa divulgação nas redes sociais e em demais canais de comunicação. A supervisora agradeceu a dedicação de todos para o alcance das metas. Os conselheiros acompanharam durante o ano e aprovaram os resultados apresentados. **6- Processos de Aquisição:** A supervisora apresentou as aquisições de equipamentos e materiais de consumo do ano de 2019, ressaltando que muitos destes equipamentos foram solicitados em 2018 e que, mesmo frente a impugnações e deserções, tivemos uma vitória extraordinária para todos os cursos em nossa unidade escolar e que irá impulsionar ainda mais as aulas práticas, trazendo maior conhecimento e habilidade, como por exemplo, para turma de Cuidados de Idosos foi adquirido Manequins Bissexual, modelos anatômicos de estudo do aparelho reprodutor feminino e masculino, entre outros. Já a turma de Hemoterapia e Análises Clínicas receberam em seu laboratório novo Refrigerador, smartv para obter uma visão ampliada do microscópio trinocular, a turma de Farmácia ganhou novos Armários de Aço, para Gerência em Saúde recebemos computadores para o laboratório, recebemos ainda material de consumo para as aulas práticas e para as atividades administrativas e pedagógica. Houve aquisição de novos bebedouros, substituição de todas as lâmpadas por LED o que melhora a qualidade de vida de todos. A supervisora também comunicou que a empresa iniciou a pintura da escola, informou que em breve receberemos Lousas de Vidro, que possuem maior durabilidade e melhores condições de visualização, entre outros materiais e equipamentos que estamos aguardando a entrega. **7- AVCB:** A supervisora informou a todos que o processo de adequação para emissão do AVCB (Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros) que iniciou em 2018, está em sua fase conclusiva. Após o projeto elaborado e aprovado pelo Corpo de Bombeiros, tivemos a correção de todas as irregularidades existentes em nossa edificação e estamos aguardando a vistoria final do Corpo de Bombeiros para a aprovação e emissão do AVCB. (nº processo 8110.2018/0000833-3). **8- Cantina:** A supervisora informou que a nova Cantina “Cafeteria Da Terra”, que iniciará suas atividades no início do próximo semestre letivo 2020, visando melhor atender os alunos, professores e funcionários. **9- Visitas Técnicas:** A supervisora informou que durante este ano as visitas técnicas ocorreram no instituto Adolf Lutz, AFIP, Arquivo Público do estado de São Paulo, Arquivo geral da USP, Arquivo Municipal Da Cidade de São Paulo, Instituto Butantan, ILPI Cidade dos Velinhos, Centro Dia para Idosos, Laboratório EMS, Instituto Clemente Ferreira, Núcleo de Convivência Vovó Neta,

Núcleo de Convivência MOCA, Pinacoteca do estado de São Paulo, Museu da USP (A pele enferma), Câmara Municipal da Cidade de São Paulo, IPGG- Instituto Paulista de Geriatria e Gerontologia e a Fábrica da Yakult. A escola promoveu ainda a Semana da Saúde com palestras e cursos sobre Práticas Integrativas e Complementares na saúde, dois Saraus (Romanceiro da Inconfidência e Muitas Primaveras), participou ativamente na FLICT Festa Literária de Cidade Tiradentes, com doação de livros, um sarau e presença em vários eventos. A escola participou ainda de uma ação social (Feira de saúde e empregabilidade) em Guaianases, na 20ª Conferência Municipal de Saúde e no Show de Talentos da escola Oswaldo Aranha Bandeira de Melo. A aluna Filomena elogiou a professora Rosângela que engrandece tanto a importância das visitas, que cria no aluno o desejo de conhecer o local a ser visitado. Disse que o falar não tem a mesma "força" do que ver ao vivo. A supervisora perguntou aos conselheiros se consideraram satisfatória a realização destes eventos, todos foram unânimes em aprovar as visitas e as participações da escola. **10- Parcerias:** A supervisora informou que neste ano a escola por meio da Fundação recebeu a doação de cursos de curta duração realizados pelo Instituto Healing que doou um curso de Florais de Bach e pela ACIRMESP – Associação dos Cuidadores de Idosos da Região Metropolitana de São Paulo que fez a doação de 4 cursos: Cuidando de quem cuida, Empreendedorismo social, Acompanhante cultural e Educação Financeira. A escola fez parcerias com a Coordenadoria Regional de Saúde e o Centro de Prática Naturais da Cidade Tiradentes, que ofereceu a população os cursos de Aromaterapia e Meditação. Informou que todos os cursos foram avaliados positivamente com indicação para continuidade. Destacou a parceria no primeiro semestre com o CAT Centro de Apoio do Trabalhador que a pedido da secretária Aline Cardoso promoveu o Contrata- SP Alunos e ex-alunos da Makiguti, que oportunizou o encontro das empresas da área de saúde com os formandos e formados pela Makiguti, que resultou num grandioso processo seletivo de trabalho, que rende frutos até hoje. Os conselheiros aprovaram a iniciativa da escola e a continuidade das parcerias que foi um ganho para a escola e comunidade. As alunas presentes elogiaram e disseram que para o próximo semestre, o desejo é que as parcerias continuem. **11- Indicação de professor para substituir a professora Neide no conselho administrativo:** Em virtude da licença médica da professora Neide Derci da Silva, representante do corpo docente no Conselho Administrativo da Fundação, que terá a reunião ordinária no próximo dia 18/12/19, traz a indicação pelo corpo docente para excepcionalmente o professor Marcelo Barbosa da Silva para representar o corpo docente nesta reunião. Os conselheiros aprovaram a indicação do professor Marcelo Barbosa da Silva. **12 – Verba PDDE:** A supervisora informou que recebemos R\$ 26.440,00 (vinte e seis mil, quatrocentos e

quarenta reais) de verba do Programa Dinheiro Direto na Escola e que executamos neste ano R\$ 15.262,00 (quinze mil, duzentos e sessenta e dois reais), com uma sobra de R\$ 11.178,00 (onze mil, cento e setenta e oito reais) que utilizaremos no próximo semestre. A saber este dinheiro foi empregado no conserto de diversas portas que estavam danificadas pelo tempo decorrido, na substituição de fechaduras, na aquisição de caixas de som e de ventiladores de parede para as salas de aula que tem o teto de gesso, aquisição de material para a realização da feira de saúde e de bomba monoestágio para a caixa d'água. A Supervisora elogiou a atuação da funcionária Nilza, que mesmo não pertencendo a APM, acompanhou diretamente todo o processo. Os conselheiros aprovaram a prestação de contas da verba de PDDE. **13- Alteração dos Planos de Cursos:** A supervisora informou que as alterações dos planos de cursos se decorreram após pesquisa realizada no Contrata SP, alunos e ex-alunos da Makiguti, afim de escutar o que o mercado de trabalho necessita, a alteração dos planos de curso se trata de uma readequação, visando formar pessoas prontas para o mercado, foram aprovadas na reunião de conselho anterior e serão apresentadas na próxima reunião do Conselho Administrativo. Por fim, a supervisora fez um destaque especial a excelente atuação da Fundação Paulistana de Educação, Tecnologia e Cultura, para o melhor desenvolvimento da escola Makiguti, agilidade nos processos licitatórios, inclusão do SIGPEC para melhor transparência e segurança nos recursos humanos, melhor comunicação dando maior visibilidade para a escola. Houve manifestação dos conselheiros que acompanharam o destaque da supervisora, reafirmando a importância da Fundação no desenvolvimento da escola. Perguntado se havia algo a ser tratado A aluna Cecília sugeriu que as práticas complementares continuassem, pois viu resultados muito satisfatórios. O professor Fúlvio concordou com a fala da supervisora, dizendo que a escola melhorou muito em todos os aspectos, e também elogiou a revisão dos planos de curso que tem sido realizado com muita eficácia. Nada mais a ser tratado, agradeceu a presença de todos e parabenizou a participação neste significativo ano, encerrou desejando um feliz ano novo a todos e a ata foi por mim redigida Marly Junko Kouhiro Menezes e segue assinada pelos demais presentes.

Valdirene Tizzano da Silva – Supervisora

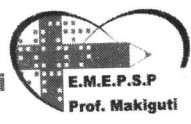
Thiago Possato Medeiros - AGPP

Kelly Silva Braz – Coordenadora

Kleber Tellini de Andrade – Coordenador



FUNDAÇÃO PAULISTANA DE EDUCAÇÃO, TECNOLOGIA E CULTURA
Escola Municipal de Educação Profissional e Saúde Pública Prof. Makiguti
 Atos de criação: Lei 13.806/04, Decreto nº 58.201/18 e Autorização: Parecer CME 26/04.



Eliete Mendes Oliveira – Professora Aliete

Fúlvio Emerson Lopes Colussi _____

Rosângela Bataglia Naure – Professora Rosângela

Simone Aparecida Ribeiro de Mattos – Professora Simone Mattos

Camila Pires – AC I manhã ausente

Karina Paula Farias Duarte – AC I manhã Karina Paula F. Duarte marcia

Cecília Gonçalves da Silva – TGS I manhã Cecília Gonçalves da Silva Santos

Stefani Dias da Silva – TGS I manhã Stefany Dias da Silva

Demais participantes:

• Daniel Gonçalves Daniel Gonçalves

• Nilza das Neves Souza Herrera Nilza

• Pedro Leon Brito Aguilár Peres _____